

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «11» мая 2017г. № 1

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «18» мая 2017г. № 4

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «14» июня 2017г. № 10

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «29» июня 2017г. № 15

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «12» июля 2017г. № 17

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «7» августа 2017г. № 18

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «20» сентября 2017г. № 19

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «28» ноября 2019г. № 45/19

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Совета Ассоциации «Саратовские строители»  
Протокол от «22» апреля 2021г. № 31/21

## **Положение**

### **о Дисциплинарном комитете Ассоциации «Саратовские строители»**

**г. Саратов 2021**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Дисциплинарном комитете (далее - Положение) Ассоциации «Саратовские строители» (далее - Ассоциация) определяет в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации статус, компетенцию, функции, основные задачи, порядок формирования, полномочия и порядок работы Дисциплинарного комитета (далее - Комитет).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации. Его действие направлено на:

1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2) повышение качества работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществляемых членами Ассоциации.

1.3. Каждый член Ассоциации несет дисциплинарную ответственность за допущенные нарушения требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации за несоблюдение требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнение членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам

подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

## **2. Статус Комитета.**

2.1. Комитет является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, задачей которого является вынесение, в рамках, закрепленных за ним полномочий, решений, а также рекомендаций о применении мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.2. Решения, принятые Комитетом, в рамках, имеющихся у него полномочий, обязательны для всех членов Ассоциации.

2.3. Комитет Ассоциации осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными локальными актами Ассоциации.

2.4. В качестве мер дисциплинарного воздействия, Комитет может применить только меры, предусмотренные «Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел» (далее - Система мер).

2.5. Комитет подотчетен Совету Ассоциации.

2.6. Комитет осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольным комитетом Ассоциации.

2.7. Комитет ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации.

2.8. Члены Комитета, а также работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседаниях и работе Комитета, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Ассоциации.

2.9. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за

неправомерные действия членов Комитета при осуществлении ими своих полномочий.

### **3. Порядок формирования Комитета.**

3.1. Структура и штатный состав Комитета утверждается Советом Ассоциации, в количестве не менее 3 сотрудников.

3.2. Персональный состав Комитета (в том числе Председатель Комитета и его заместитель (при наличии)) состоит из штатных сотрудников Ассоциации, которые назначаются на должность и освобождаются от должности решениями Совета Ассоциации. Трудовые договоры с Председателем Комитета и его заместителем (при наличии), членами Комитета заключаются Генеральным директором Ассоциации.

3.3. Члены Комитета не должны быть связаны с членами Ассоциации трудовыми и аффилированными отношениями, в том числе быть учредителями, участниками или собственниками акций юридических лиц - членов Ассоциации или быть зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя -члена Ассоциации.

3.4. Информация о количественном и персональном составе Комитета и об изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на сайте Ассоциации.

### **4. Председатель Комитета.**

4.1. Председатель Комитета в рамках своих полномочий осуществляет следующие основные функции:

- а) руководит деятельностью Комитета;
- б) информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Комитета и принятых им решениях;
- в) обеспечивает выполнение функций Комитета;
- г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Комитета;
- д) подписывает документы, принятые Комитетом;
- е) обеспечивает взаимодействие членов Комитета, а также в целом с членами, органами и должностными лицами Ассоциации;

ж) представляет Комитет на заседаниях Совета Ассоциации и в других органах Ассоциации.

4.2. В случае отсутствия Председателя его функции осуществляет заместитель Председателя, а в случае отсутствия заместителя - один из членов Комитета.

## **5. Задачи деятельности и компетенция Комитета.**

5.1. Рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации, требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей, а также за неисполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров производится на основании результатов проверок, проведенных Контрольным комитетом и переданных в Комитет.

5.2. Рассмотрение жалоб и обращений на действие (бездействие) членов Ассоциации в соответствии с «Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию».

5.3. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п.п.5.1, 5.2 настоящего Положения, Комитет принимает решения о применении, либо рекомендует к применению меры дисциплинарного воздействия в соответствии с «Положением об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел».

5.4. Общий срок рассмотрения дел о нарушениях, допущенных членами Ассоциации, поступивших в Комитет, составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня их поступления и до дня принятия Комитетом решения о применении мер дисциплинарного воздействия или об освобождении от дисциплинарной ответственности.

## **6. Порядок деятельности Комитета.**

6.1. Комитет рассматривает отнесенные к его компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости.

6.2. Заседание Комитета правомочно, если в нем принимает участие не менее половины его членов.

6.3. Каждый член Комитета обладает одним голосом. В случае равенства голосов, голос Председателя или лица, действующего в соответствии с п.4.2. настоящего Положения, является решающим.

6.4. Комитет принимает решения простым большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов Комитета. В случае принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов Ассоциации, решение считается принятым если за него проголосовало не менее чем 75% голосов членов Комитета.

6.5. Член Комитета, заинтересованный в исходе рассмотрения дела, обязан заявить самоотвод.

6.6. Заседания Комитета являются открытыми.

6.7. На заседание Комитета могут приглашаться члены Контрольного комитета, лица, проводившие контрольные мероприятия по конкретному делу, для дачи дополнительных объяснений. В работе Комитета вправе принять участие Председатель Совета Ассоциации, члены Совета Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации с правом совещательного голоса. Указанные лица не принимают участие в принятии решений о применении мер дисциплинарного воздействия.

6.8. Решения Комитета оформляются в форме протокола, подписываются Председателем Комитета либо лицом, действующим в соответствии с п.4.2. настоящего Положения, и членами Комитета.

6.9. Решение о применении меры дисциплинарного воздействия в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляется члену Ассоциации в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, вид которой определяется Ассоциацией в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и п. 6.10 настоящего Положения.

6.10. При направлении копии решения члену Ассоциации, с использованием информационной системы Ассоциации идентификация и авторизация в такой системе осуществляется с использованием простой электронной подписи уполномоченного лица Ассоциации, полученной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере использования электронных подписей. При этом лицо, использующее ключ простой электронной подписи, обязано соблюдать его конфиденциальность.

При направлении копии решения члену Ассоциации с использованием информационной системы Ассоциации, наряду с простой электронной подписью допускается применение усиленной квалифицированной электронной подписи.

При направлении копии решения члену Ассоциации, в электронной форме без использования информационной системы Ассоциации (в том числе на материальном носителе либо посредством электронной почты) такая копия подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Ассоциации.

6.11. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия, принятые Комитетом, Советом, Общим собранием Ассоциации могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство.

## **7. Обеспечение Комитета информацией.**

7.1. Для выполнения Комитетом функций, возлагаемых на него в соответствии с настоящим Положением, Комитет имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению дела и вынесения справедливого решения.

7.2. Запрос о предоставлении информации, указанной в п.7.1 настоящего Положения, должен содержать ссылку на дело, обстоятельства которого подлежат выяснению, и точный перечень запрашиваемых сведений.

7.3. Запрос о предоставлении информации, указанной в п.7.1 настоящего Положения, направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме почтовым сообщением, нарочно, по факсу либо иным образом, с подтверждением факта вручения.

7.4. Комитет, члены Ассоциации, должностные лица и сотрудники Ассоциации предпринимают все зависящие от них меры для сохранения конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе осуществления Комитетом своей деятельности, и обязуются выполнить все необходимые действия для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации, кроме случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия (внесения изменений, принятия решения о признании утратившими силу).

8.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного (подписанных) Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

8.3. В случае установления нормативными правовыми актами Российской Федерации или Уставом Ассоциации подлежащих обязательному применению иных условий, при противоречии настоящего Положения указанным условиям, применяются условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации или Уставом Ассоциации, но только в той части, в которой настоящее Положение противоречит указанным условиям.